

**MISSÃO:**

Formar cidadãos empreendedores para o exercício profissional com competência técnica, crítica e ética visando o desenvolvimento pessoal, social e ambiental.

**PLANO DE ENSINO**

<b>CURSO:</b> CIÊNCIAS CONTÁBEIS			
<b>DISCIPLINA:</b> ORÇAMENTO EMPRESARIAL			
<b>1 - EMENTA:</b> Terminologia. Orçamento e as funções da administração. Orçamento: vantagens, limitações e aplicação nos diversos tipos de empresas. Elaboração do orçamento. Planejamento e controle administrativo através do orçamento. Planejamento e controles orçamentários de vendas. Planejamento e orçamento na área de produção. Controle das despesas. Orçamento variável. Controle dos custos. Funcionamento do orçamento. Técnicas empresariais.			
<b>CARGA HORÁRIA TOTAL (36hs)</b>	<b>TEÓRICA (18hs)</b>	<b>PRÁTICA (18hs)</b>	<b>PERÍODO LETIVO:</b> 4º Ano / 1º Semestre

**2 - COMPETÊNCIAS:** A disciplina tem por objetivo desenvolver competências prática e teórica sob orçamento empresarial, buscando despertar o interesse do aluno à pesquisa, desenvolvendo raciocínio crítico a respeito do comportamento e do desempenho das empresas sob essa premissa.

**3 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

**a) ORÇAMENTO EMPRESARIAL: FUNDAMENTOS E OBJETIVOS**

- Orçamento e processo de gestão;
- Orçamento e Projeções;
- Orçamento e estratégia;
- Etapas para a preparação do plano orçamentário.

**b) TIPOS DE ORÇAMENTO**

- Periódico X Contínuo
- Incremental X Base Zero
- Participativo X Convencional
- Estático X Flexível

- **ESTRUTURAÇÃO GERAL DO ORÇAMENTO**

**MISSÃO:**

Formar cidadãos empreendedores para o exercício profissional com competência técnica, crítica e ética visando o desenvolvimento pessoal, social e ambiental.

- Orçamento de vendas e receitas;
- Orçamento de fabricação;
- Orçamento de matéria-prima;
- Orçamento de mão-de-obra;
- Orçamento de despesas e custos indiretos de fabricação;
- Orçamento de despesas de venda;
- Orçamento de despesas administrativas;
- Orçamento de caixa;
- Orçamento de Vendas
- Orçamento de Produção
- Orçamento de Materiais

**4 - METODOLOGIA:**

Aulas expositivas e participativas, abordando questões teóricas contextualizadas, estudos de casos, exercícios práticos, trabalhos de pesquisa e leitura prévia dirigida, fazendo uso de recurso audiovisual, como o data-show, aulas práticas através de casos propostos.

**5 - AVALIAÇÃO:**

O Método avaliativo utilizado será contínuo objetivando garantir uma aprendizagem durante todo o percurso da disciplina, onde será feito uso de prova com questões diretas e discursivas além de seminários sobre temas escolhidos posteriormente.

**6 - BIBLIOGRAFIA:**

Bibliografia Básica:

MOREIRA, J. C. **Orçamento empresarial**: manual de elaboração. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2008.

WELSCH, G. A. **Orçamento empresarial**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2009.

FREZATTI, F. **Orçamento empresarial**. São Paulo: Atlas, 2000.

Bibliografia Complementar:

**MISSÃO:**

Formar cidadãos empreendedores para o exercício profissional com competência técnica, crítica e ética visando o desenvolvimento pessoal, social e ambiental.

- IUDICIBUS, S. de. **Contabilidade gerencial**. São Paulo: Atlas, 2008.
- CREPALDI, S. A. **Contabilidade gerencial**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2008.
- MOREIRA, M. **Orçamento empresarial**: manual de elaboração. São Paulo: Atlas, 1997.
- BRAGA, H.R.; ALMEIDA, M.C. **Mudanças contábeis na lei societária**: lei nº. 11.638/07 . São Paulo: Atlas, 2008.
- DOWSLEY. **Administração financeira e econômica empresarial**. Sao Paulo: LTC, 2008.
- WELSCH, Glenn Albert. **Orçamento empresarial: casos**. 4ªed. São Paulo: Atlas, 1992.
- SOBANSKI, Jaert. **Prática de Orçamento Empresarial: Um exercício Programado – 3ª ED**. São Paulo: Atlas, 2007.